

南投縣同德高級中等學校國中部學生獎懲規定

民國 108 年 8 月 29 日期初校務會議修訂
民國 109 年 7 月 14 日期末校務會議修訂
民國 110 年 8 月 23 日期初校務會議修訂
民國 110 年 10 月 25 日臨時校務會議修訂
民國 111 年 6 月 30 日期末校務會議修訂
民國 112 年 2 月 3 日期末校務會議修訂
民國 113 年 1 月 19 日期末校務會議修訂
民國 114 年 4 月 7 日臨時校務會議修訂
民國 114 年 7 月 1 日期末校務會議修訂

第一條 同德高級中等學校(以下簡稱本校)為引導學生之行為、維持學校秩序，確保學生學習所必要，依據國民教育法第二十條之一第一項規定、南投縣國民中小學學生獎懲辦法(民國112年2月17日南投縣政府府行法字第1120036612號令訂定發布)及本校教師輔導與管教學生辦法訂定「同德高級中等學校國中部學生獎懲規定」(以下簡稱本規定)。

第二條 本規定之目的如下：

- 一、鼓勵學生敦品勵學，表彰學生優良表現。
- 二、養成學生良好生活習慣，建立崇尚法治及符合社會規範之精神。
- 三、引導學生身心發展及向上精神，啟發學生自治自律與反省能力。
- 四、維護校園學習環境秩序，確保學校教育活動之正常施行。

第三條 學生之獎懲，除應符合相關法令及規定外，亦應遵循下列原則：

- 一、配合學生心智發展需求，尊重學生人格尊嚴，重視學生個別差異。
- 二、發揮教育愛心與耐心，多獎勵少懲罰，積極維護學生受教權益。
- 三、獎懲之決定，應力求審慎客觀，並兼顧學生隱私權。
- 四、個案處理應注意時效，且不因個人或少數人錯誤而懲罰全體學生。
- 五、懲處前應以適當方式給予學生陳訴意見機會。

第四條 學生之懲處應審酌個別學生特殊情狀，作為懲處輕重之參考：

- 一、行為之動機與目的。
- 二、行為之手段與行為時所受之外在情境影響。
- 三、行為違反義務之程度與所生之危險或損害。
- 四、學生之人格特質、身心健康狀況、生活狀況與家庭狀況。
- 五、學生之品行、智識程度與平時表現。
- 六、行為後之態度。

第五條 學生獎勵與懲處措施如下：

- 一、獎勵：分為嘉獎、小功、大功及其他獎勵(公開表揚、獎品或獎金、獎狀、獎章)。
- 二、懲處：分為警告、小過及大過，並依懲處行為態樣區分增加書面反省及中學部愛校服務10(警告)、20(小過)、30(大過)小時等適性教育。

第六條 有下列事蹟之一者記嘉獎：

- 一、服裝儀容經常保持整潔合於規定足為同學楷模者。

- 二、經常禮節周到足為同學模範者。
- 三、按時繳週記、作業及各項心得，內容充實者。
- 四、節儉樸實足為同學模範者。
- 五、拾物(金)不昧，其行可嘉者。
- 六、生活言行較前進步有事實表現者。
- 七、為團體服務表現優良者。
- 八、運動比賽時能表現體育道德者。
- 九、經常自動為公服務者。
- 十、熱心參加課外活動、各項比賽盡心盡力者。
- 十一、遇有特殊事故立即反應，經查明屬實者。
- 十二、住宿生經常內務整潔者。
- 十三、熱心維護校園公共權益有具體事實。
- 十四、具有相當於上列各款事實者。

第七條 有下列事蹟之一者記小功：

- 一、校外生活言行表現優異，有具體事實者。
- 二、代表學校參加校外活動，因而增進校譽者。
- 三、擔任各班級幹部負責、盡職、成績表現優良者。
- 四、遇有特殊事故處理得宜，獲良好效果者。
- 五、推展正當課餘活動，成績優異者。
- 六、勸告同學向上有具體事實者。
- 七、熱心公益，能增進團體利益者。
- 八、愛護公物有具體事實者。
- 九、熱心參加課外活動、各項比賽成績表現良好者。
- 十、扶助老弱婦孺殘障者。
- 十一、拾物(金)不昧，其行可嘉者。
- 十二、具有相當於上列各款事實者。

第八條 有下列事蹟之一者記大功：

- 一、有特殊優良行為裨益國家社會者。
- 二、代表學校參加對外比賽成績優異者。
- 三、擔任各班級幹部負責、盡職、成績表現極為優良者。
- 四、參與校內外公共事務及促進公益工作，表現特優者。
- 五、有特殊優良行為足為全校學生之模範者。
- 六、提供優良建議，並能率先力行，增進校譽者。
- 七、發現校園特殊事故立即反映或處理得宜，增進校園利益，有具體事實者。
- 八、擔任學校各項勤務，積極為校服務，增進校園利益，有具體事實者。
- 九、其他優良行為合於記大功者。

第九條 有下列事蹟之一者記警告：

- 一、上課不遵守課堂秩序，影響他人學習，初犯或情節輕微經勸導未改正者。

- 二、違反學生攜帶行動載具使用管理規範，初犯或情節輕微經勸導未改正者。
- 三、上課時未依規定使用電子產品，初犯或情節輕微經勸導未改正者。
- 四、無故不服從班級幹部因執行公務之糾正而係初犯經勸導未改正者。
- 五、無正當理由，不服從師長執行公共事務之糾正或指導，經勸導仍未改正，情節輕微者。
- 六、擔任各班級幹部，不負責盡職，影響工作推展者。
- 七、與同學吵架、謾罵，影響公共秩序，初犯或情節輕微者。
- 八、課間無故跨棟、層、班，致學生安全遭受威脅之虞或影響校園安全秩序，經勸導仍未改正，且情節輕微者。
- 九、無正當理由，未依時完成公共服務，經勸導無效，影響公共事務之推動，情節輕微者。
- 十、違反住宿規定，初犯經勸導後仍未改正。
- 十一、因過失損壞公物而不自動報告者。
- 十二、無正當理由，未依時完成環境整理打掃，影響他人權益或工作之進行，經勸導未改正者。
- 十三、未依學校學生訂購外食規定，經勸導後仍未改正者。
- 十四、亂丟垃圾或有其他破壞環境衛生之行為，情節輕微者。
- 十五、學校通知家長之保證書、通知書或聯繫函等回條未按時於指定期限繳回學校，致影響工作事務推展，經勸導後仍不改正者。
- 十六、依作業檢查要點，經行政單位檢查各項作業(不含週記)缺交，初犯或經勸導仍未改正者。
- 十七、使用言語或文字、圖片、動作或影音等，當面或藉由平面、網路或其他電子媒介侵害他人名譽或侮辱、恐嚇、誹謗他人、致他人權益減損，情節輕微者。
- 十八、參加校外參訪期間，違反學生獎懲規定，情節輕微者。

第十條 有下列事蹟之一者記小過：

- 一、上課不遵守課堂秩序，影響他人學習，累犯或情節嚴重者。
- 二、違反學生攜帶行動載具使用管理規範，累犯或情節嚴重者。
- 三、上課時未依規定使用電子產品，累犯或情節嚴重者。
- 四、無故不服從班級幹部因執行公務之糾正，累犯或情節嚴重者。
- 五、無正當理由，不服從師長執行公共事務之糾正或指導，經勸導仍未改正，情節嚴重者。
- 六、違反會客程序，致影響他人權益或校園安全秩序，經勸導後仍未改正者。
- 七、與同學言語衝突，未發生鬥毆事件，影響團體秩序或他人權益，情節嚴重者。
- 八、於校內進行疑似賭博行為，擾亂校園秩序者或非課程教學需要，於校園內攜帶或使用撲克牌、天九牌、四色牌、麻將、骰子、桌遊及牌卡等不具教育目的之賭具(含自製賭具)。

- 九、拾物不送招領，據為己有或毀損他人財物且有具體事實者。
- 十、違反住宿規定，累犯或經勸導後仍未改正情節嚴重。
- 十一、使用言語或文字、圖片、動作或影音等，當面或藉由平面、網路或其他電子媒介侵害他人名譽或侮辱、恐嚇、誹謗他人、致他人權益減損，情節尚非重大者。
- 十二、對師長詢問事件以惡意、故意、蓄意之不誠實之謊言誤導，致事件未能妥善處理或於人員、財物受到傷害及違法違規行為發生前阻卻，情節尚非重大者。
- 十三、違反考場規則情節輕微者。
- 十四、亂丟垃圾或有其他破壞環境衛生之行為，累犯或情節嚴重者。
- 十五、作業抄襲或由他人代筆，經查證屬實，情節輕微者。
- 十六、出入禁止 18 歲以下進入之場所，尚不涉及違法，初犯或情節輕微者。
- 十七、聚眾(跨棟、層、班)滋事，經查為當事人或當事人邀約(含當事人授意他人邀約)一同助勢，造成校園團體秩序混亂或干擾他人正常作息、致使他人身心恐懼，情節輕微者。
- 十八、參加校外參訪期間，違反學生獎懲規定，情節嚴重者。
- 十九、私自進入未開放之教室、辦公室，致影響他人權益或影響校園安全秩序，或違規使用、翻閱並未開放之資料、器材、電腦、手機等，經勸導仍未改正者。
- 二十、不假離校外出或越牆進出學校，情節輕微者。
- 二十一、經本校校園霸凌防制委員會調查確認有霸凌行為，情節輕微者。
- 二十二、涉及校園性別事件，經本校性別平等教育委員會認定屬實，情節輕微者。
- 二十三、故意共同幫忙違規同學，致影響校園安全秩序者。
- 二十四、在校外言行涉及社會秩序維護法，並衍生民眾投訴或負面輿情，初犯或情節輕微者。
- 二十五、無故進入學校規定之禁區者(如後山、頂樓或校園危險區域等)，致學生安全有受傷之虞或影響校園安全秩序，情節嚴重者。
- 二十六、經宣導後，仍至危險水域或未經公告為合格水域戲水。
- 二十七、故意攀折花木或其他損壞公物之情事者。
- 二十八、施用、攜帶香菸(電子煙)或打火機、檳榔、酒類，情節輕微者。
- 二十九、攜帶「學校訂定教師輔導與管教學生辦法注意事項第 31 點」所指違法或違禁物品到校，有妨害公共安全之虞，情節輕微者。
- 三十、私自打開他人函件、包裹、書包、行李具侵犯他人隱私具體事實者。
- 三十一、攜帶或閱讀有害其身心健康、暴力、血腥、色情、猥褻、賭博之出版品、圖畫、儲存媒體、影片、光碟、磁片、電子訊號、遊戲軟體、網際網路內容或其他物品。
- 三十二、無駕駛執照騎乘機車或開車上放學者。

三十三、無正當理由，未依時完成公共服務，經勸導無效，影響公共事務之推動，情節嚴重者。

三十四、在校內燃放鞭炮、煙火製造噪音，影響校園安全及學校安寧者。

第十一條 有下列事蹟之一，予以記大過處分：

一、樹立幫派或參加校外不良組織者。

二、考試舞弊或違反考試規則情節重大者。

三、強行借用、竊盜、搶奪他人財物，情節嚴重者。

四、教唆校外人士到校干擾校內安寧，影響教學者。

五、毀壞學校公物或破壞環境，致影響教學行為、他人權益或環境衛生，情節嚴重者。

六、未經會客程序，將校外人士帶入學校或教室，擾亂校園安寧，或影響教學者。

七、冒用或偽造、變造文書、準文書、印章印文、署押，情節嚴重者。

八、於校內進行賭博行為，涉及金錢交易，擾亂校園秩序者。

九、持有、販賣、施用毒品危害防制條例所列之毒品者。

十、違反住宿規定情節重大或非住校生未經許可私自進入學生宿舍或逗留寢室者。

十一、使用言語或文字、圖片、動作或影音等，當面或藉由平面、網路或其他電子媒介侵害他人名譽或侮辱、恐嚇、誹謗他人、致他人權益減損，情節嚴重者。

十二、對師長詢問事件以惡意、故意、蓄意之不誠實之謊言誤導，致事件未能妥善處理或於人員、財物受到傷害及違法違規行為發生前阻卻，情節嚴重者。

十三、與同學吵架鬥毆，情節重大者。

十四、攜帶「學校訂定教師輔導與管教學生辦法注意事項第 31 點」所指違法(刀械、槍砲彈藥)或違禁物品到校，有妨害公共安全之虞，情節嚴重者。

十五、出入禁止 18 歲以下進入之場所，累犯或情節嚴重者。

十六、聚眾(跨棟、層、班)滋事，經查為當事人或當事人邀約(含當事人授意他人邀約)一同助勢，造成校園團體秩序混亂或干擾他人正常作息、致使他人身心恐懼，情節嚴重者。

十七、參加校外參訪期間，違反學生獎懲規定，屢勸不聽，情節重大者。

十八、於校內對他人有威脅、恐嚇、勒索行為，情節嚴重者。

十九、不假離校外出或越牆進出學校，情節嚴重者。

二十、經本校校園霸凌防制委員會調查確認有霸凌行為，情節嚴重者。

二十一、經本校性別平等教育委員會認定涉及校園性別事件行為屬實，且情節重大者，但未滿 18 歲之學生間合意發生刑法第 227 條之行為者，不在此限。

二十二、在校外言行涉及社會秩序維護法，並衍生民眾投訴或負面輿情，累犯或情節重大者。

二十三、在校外滋事經治安機關移送法辦者，經法院提起公訴，負有刑責者。

第十二條 學生之獎懲處理程序，依下列規定處理：

- 一、嘉獎及小功之獎勵，由有關教職員工提供參考資料，填具獎懲建議單並會導師、生輔組長，經學務處主任核定後公布。
- 二、警告及小過之懲處，由有關教職員工提供參考資料，填具獎懲建議單並會導師、生輔組長及相關處室人員，經學務處主任核定。但會簽過程中相關人員如對懲處建議有異議時，得先提請學生獎懲委員會審議。
- 三、大過(含)以上、大功(含)以上或符合本要點應記嘉獎、小功、警告、小過但具爭議性、由校長交議之其他重大學生獎懲事件者，應送學生獎懲委員會評議後，由校長核定。
- 四、懲處之決定，應以書面(獎懲通知書)記載懲處事實、理由及依據，並附記救濟方法、期間及受理機關等事項，函知當事人。為重大之懲處，必要時並得函請其監護人配合輔導事宜。

第十三條 學生或法定代理人、監護人於送達獎懲通知書次日起二十日內，如有不服者，得依本校學生申訴案件處理辦法，向本校學生申訴評議委員會提起申訴。

第十四條 學生違反本規定達記大過以上處分，應依教育部「高級中等以下學校提供家庭教育諮商或輔導辦法」相關規定辦理。

第十五條 國中部執行適性教育選擇書面反省者，字跡必須清晰整齊，選擇愛校服務部分，每次執行後需由當日負責師長簽章才算完成，如於時限內完成，僅於導師AB卡及輔導紀錄登載，未完成適性教育者，則仍依獎懲辦法完成線上登錄。

第十六條 獎懲作業流程圖參照附圖。

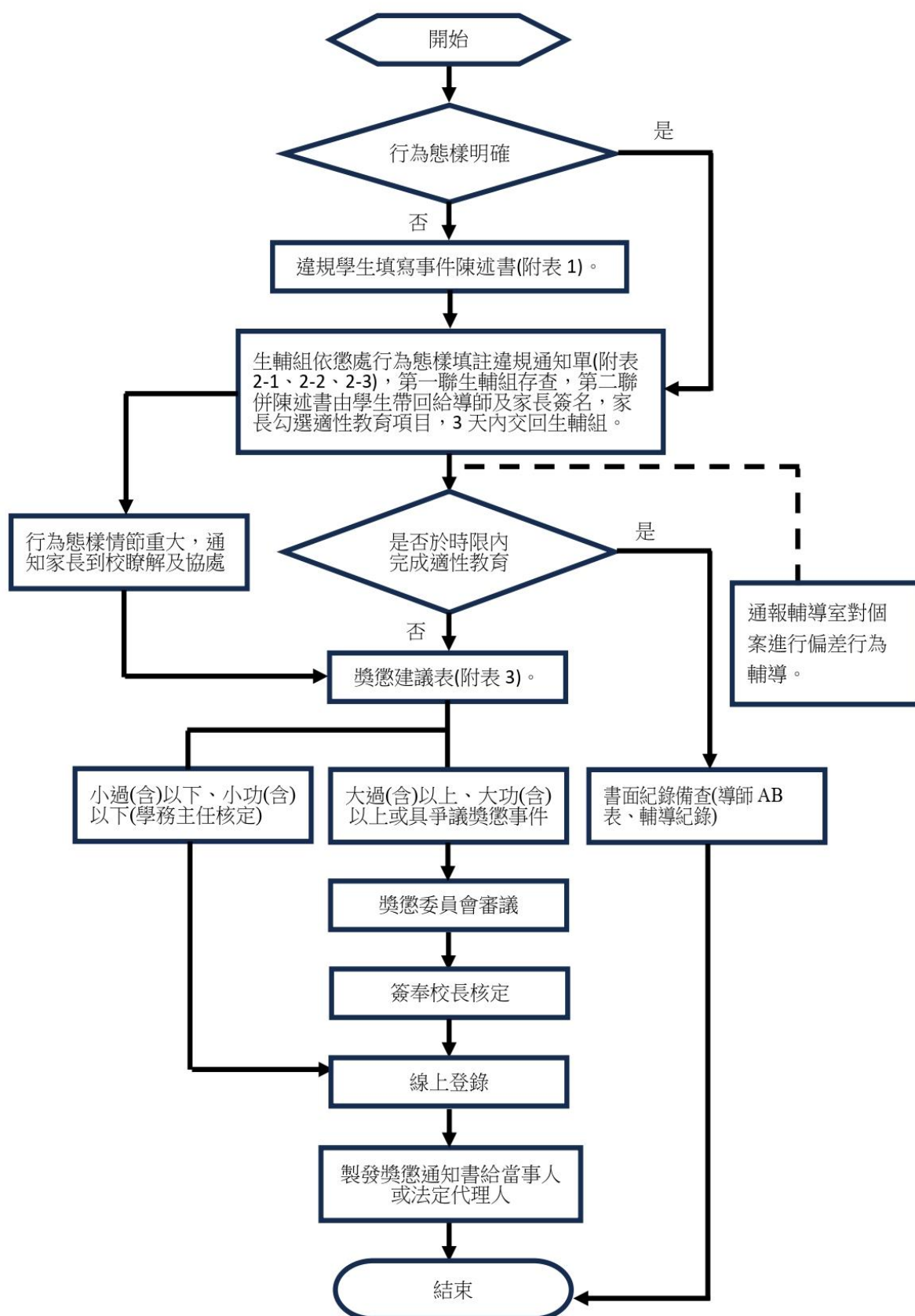
第十七條 學生休學期間，獎懲紀錄仍累計核算，但對等之獎懲紀錄得予相抵，其他學校學生轉入本校後獎懲紀錄重新計算。

第十八條 學生受懲處處分後，得依本校改過銷過規定辦理銷過。學生完成改過銷過程序後，學校應註銷學生該處分。

第十九條 依學生評量辦法所為之適性輔導及適性教育處置，如認為有必要轉換學習環境時，除由輔導老師持續輔導外，經充分與學生及其家長溝通說明，得輔導學生轉學至適當學校就讀，以維其受教權益。

第二十條 本規定經校務會議通過後，陳請校長核定後實施，並報主管機關備查，修正時亦同。

附圖：獎懲作業流程圖



附表1：事件經過陳述書

南投縣同德高級中等學校事件經過陳述書

學號		填寫日期	年 月 日
班級		家長姓名	
座號		連絡電話	
姓名		事件地點	
陳述 內容	事件發生時間： 年 月 日 學生得就事實經過、意見及其他補充為陳述（例如：我(和什麼人)、在什麼時間、什麼地點、做了什麼事，結果如何？發生這件事情，我的看法如何？）		
家長意見	家長簽名：		

附表2-1：違規通知單(警告)

第一聯

南投縣同德高級中等學校學生行為違規通知單									
班 級	座 號	姓 名	違 規 日 期	地 點	☐ 校外 ☐ 校內	違 規 次 數	☐ 初犯 ☐ 累犯____次		
		年 月 日							
違 規 行 為 (警告)	☐ 不遵守課堂秩序		☐ 不服糾正		☐ 違反住宿規定		☐ 作業、通知單未按時繳交		
	☐ 違規使用電子產品、手機		☐ 幹部未盡責		☐ 損壞公物		☐ 作業檢查缺失		
	☐ 不服從師長之糾正或指導		☐ 與同學爭吵		☐ 未完成環境整理		☐ 欺侮 ☐ 毀謗同學		
			☐ 未完成公共服務		☐ 訂購外食		☐ 校外參訪違規		
	☐ 無故跨棟、層、班				☐ 破壞環境衛生				
處 理 情 形	☐ 口頭訓誡。 ☐ 書面反省，三天內繳交。 ☐ 建議給予適性教育。					考 查 人			
生 輔 組 長				學 務 主 任					
備 註									

※登記人員開立後，將第一聯繳交學務處生輔組（警告以上檢附獎懲建議表），第二聯交由學生帶回，於3日內由家長、導師簽名後繳回學務處生輔組，逾期者依校規第9條第15款處分。

第二聯：學生攜回（本聯全部核章後繳回【生輔組核對第一聯確認】再上呈）
第一聯：學務處留存（本聯請撕下交由【生輔組】統一列管上呈）

第二聯

南投縣同德高級中等學校學生行為違規通知單									
班 級	座 號	姓 名	違 規 日 期	地 點	☐ 校外 ☐ 校內	違 規 次 數	☐ 初犯 ☐ 累犯____次		
		年 月 日							
違 規 行 為 (警告)	☐ 不遵守課堂秩序		☐ 不服糾正		☐ 違反住宿規定		☐ 作業、通知單未按時繳交		
	☐ 違規使用電子產品、手機		☐ 幹部未盡責		☐ 損壞公物		☐ 作業檢查缺失		
	☐ 不服從師長之糾正或指導		☐ 與同學爭吵		☐ 未完成環境整理		☐ 欺侮 ☐ 毀謗同學		
			☐ 未完成公共服務		☐ 訂購外食		☐ 校外參訪違規		
	☐ 無故跨棟、層、班				☐ 破壞環境衛生				
處 理 情 形	☐ 口頭訓誡。 ☐ 書面反省，三天內繳交。 ☐ 建議給予適性教育。				導 師	生 輔 組 長			
家 長 意 見	☐ 適性教育：執行中學部愛校服務，累計10小時。 ☐ 其他：								
	簽章：_____ 日期：____年____月____日								

※登記人員開立後，將第一聯繳交學務處生輔組（警告以上檢附獎懲建議表），第二聯交由學生帶回，於3日內由家長、導師簽名後繳回學務處生輔組，逾期者依校規第9條第15款處分。

第二聯：學生攜回（本聯全部核章後繳回【生輔組核對第一聯確認】再上呈）
第一聯：學務處留存（本聯請撕下交由【生輔組】統一列管上呈）

附表2-2：違規通知單(小過)

第一聯

南投縣同德高級中等學校學生行為違規通知單									
班 級	座 號	姓 名	違 規 日 期	地 點	☐ 校外 ☐ 校內	違 規 次 數	☐ 初犯 ☐ 累犯____次		
			年 月 日	點					
違 規 行 為 (小過)	☐ 不遵守課堂秩序 ☐ 違規使用電子產品、手機 ☐ 不服糾正 ☐ 不服從師長之糾正或指導 ☐ 違反會客規定 ☐ 與同學爭吵 ☐ 校內賭博或攜帶賭具 ☐ 無故跨棟、層、班		☐ 竊取 ☐ 毀損 ☐ 侵占財物 ☐ 違反住宿規定 ☐ 侮辱 ☐ 毀謗師長 ☐ 刻意隱匿事實 ☐ 試場 ☐ 違規 ☐ 作弊 ☐ 破壞環境衛生 ☐ 損壞公物 ☐ 作業抄襲造假 ☐ 出入18禁場所 ☐ 校外參訪違規		☐ 聚眾滋事 ☐ 進入未開放之教室、辦公室 ☐ 翻閱未開放資料 ☐ 不假離校或越牆 ☐ 進出校園 ☐ 翹課 ☐ 涉及 ☐ 性平 ☐ 霸凌 ☐ 事件屬實 ☐ 協助違規同學 ☐ 無故進入禁區		☐ 毀壞校譽 ☐ 吸菸(電子菸) ☐ 喝酒 ☐ 吃檳榔 ☐ 攜帶違禁物品 ☐ 侵犯他人隱私 ☐ 欺侮 ☐ 毀謗同學 ☐ 無照騎乘機車 ☐ 規避公共服務 ☐ 校內燃放鞭炮 ☐ 其他		
	處 理 形 式 ☐ 口頭訓誡。 ☐ 書面反省，三天內繳交。 ☐ 建議給予適性教育。		考 查 人 員						
生 輔 組 長			學 務 主 任						
備 註									

※登記人員開立後，將第一聯繳交學務處生輔組（警告以上檢附獎懲建議表），第二聯交由學生帶回，於3日內由家長、導師簽名後繳回學務處生輔組，逾期者依校規第9條第15款處分。

第二聯：學生攜回（本聯全部核章後繳回【生輔組核對第一聯確認】再上呈）
第一聯：學務處留存（本聯請撕下交由【生輔組】統一列管上呈）

第二聯

南投縣同德高級中等學校學生行為違規通知單									
班 級	座 號	姓 名	違 規 日 期	地 點	☐ 校外 ☐ 校內	違 規 次 數	☐ 初犯 ☐ 累犯____次		
			年 月 日	點					
違 規 行 為 (小過)	☐ 不遵守課堂秩序 ☐ 違規使用電子產品、手機 ☐ 不服糾正 ☐ 不服從師長之糾正或指導 ☐ 違反會客規定 ☐ 與同學爭吵 ☐ 校內賭博或攜帶賭具 ☐ 無故跨棟、層、班		☐ 竊取 ☐ 毀損 ☐ 侵占財物 ☐ 違反住宿規定 ☐ 侮辱 ☐ 毀謗師長 ☐ 刻意隱匿事實 ☐ 試場 ☐ 違規 ☐ 作弊 ☐ 破壞環境衛生 ☐ 損壞公物 ☐ 作業抄襲造假 ☐ 出入18禁場所 ☐ 校外參訪違規		☐ 聚眾滋事 ☐ 進入未開放之教室、辦公室 ☐ 翻閱未開放資料 ☐ 不假離校或越牆 ☐ 進出校園 ☐ 翹課 ☐ 涉及 ☐ 性平 ☐ 霸凌 ☐ 事件屬實 ☐ 協助違規同學 ☐ 無故進入禁區		☐ 毀壞校譽 ☐ 吸菸(電子菸) ☐ 喝酒 ☐ 吃檳榔 ☐ 攜帶違禁物品 ☐ 侵犯他人隱私 ☐ 欺侮 ☐ 毀謗同學 ☐ 無照騎乘機車 ☐ 規避公共服務 ☐ 校內燃放鞭炮 ☐ 其他		
	處 理 形 式 ☐ 口頭訓誡。 ☐ 書面反省，三天內繳交。 ☐ 建議給予適性教育。		導 師		生 輔 組 長				
家 長 意 見 ☐ 適性教育：執行中學部愛校服務，累計20小時。 ☐ 其他：									
簽 章： 日期： 年 月 日									

※登記人員開立後，將第一聯繳交學務處生輔組（警告以上檢附獎懲建議表），第二聯交由學生帶回，於3日內由家長、導師簽名後繳回學務處生輔組，逾期者依校規第9條第15款處分。

第二聯：學生攜回（本聯全部核章後繳回【生輔組核對第一聯確認】再上呈）
第一聯：學務處留存（本聯請撕下交由【生輔組】統一列管上呈）

附表2-3：違規通知單(大過)

第一聯

南投縣同德高級中等學校學生行為違規通知單							
班 級	座 號	姓 名	違 規 日 期	地 點	☐ 校外 ☐ 校內	違 規 次 數	☐ 初犯 ☐ 累犯____次
			年 月 日				
違 規 行 為 (大過)	☐ 樹立、參加幫派 試場 ☐ 違規 ☐ 作弊 ☐ 教唆校外人士干 擾校園安寧 ☐ 竊取 ☐ 毀損 ☐ 侵 占財物 ☐ 損壞公物 ☐ 違反會客規定		☐ 塗改或偽造簽名 ☐ 校內賭博或攜帶 賭具 ☐ 違反住宿規定 ☐ 無故跨棟、層、班 ☐ 侮辱 ☐ 毀謗師長 ☐ 刻意隱匿事實		☐ 毆打 ☐ 恐嚇同學 ☐ 欺侮 ☐ 毀謗同學 ☐ 違反刀械、槍砲彈 藥條例 ☐ 聚眾滋事 ☐ 不假離校或越牆 進出校園 ☐ 翹課		☐ 出入 18 禁場所 ☐ 持有販賣施用毒 品 ☐ 涉及 ☐ 性平 ☐ 霸凌 事件屬實 ☐ 毀壞校譽 ☐ 其他
	☐ 口頭訓誡。 ☐ 書面反省，三天內繳交。 ☐ 建議給予適性教育。 ☐ 情節重大，請家長到校瞭解及協處。					考 查 人	
生 輔 組 長				學 務 主 任			
備 註							

※登記人員開立後，將第一聯繳交學務處生輔組（警告以上檢附獎懲建議表），第二聯交由學生帶回，於 3 日內由家長、導師簽名後繳回學務處生輔組，逾期者依校規第 9 條第 15 款處分。

第二聯：學生攜回（本聯全部核章後繳回【生輔組核對第一聯確認】再上呈）
第一聯：學務處留存（本聯請撕下交由【生輔組】統一列管上呈）

第二聯

南投縣同德高級中等學校學生行為違規通知單							
班 級	座 號	姓 名	違 規 日 期	地 點	☐ 校外 ☐ 校內	違 規 次 數	☐ 初犯 ☐ 累犯____次
			年 月 日				
違 規 行 為 (大過)	☐ 樹立、參加幫派 試場 ☐ 違規 ☐ 作弊 ☐ 教唆校外人士干 擾校園安寧 ☐ 竊取 ☐ 毀損 ☐ 侵 占財物 ☐ 損壞公物 ☐ 違反會客規定		☐ 塗改或偽造簽名 ☐ 校內賭博或攜帶 賭具 ☐ 違反住宿規定 ☐ 無故跨棟、層、班 ☐ 侮辱 ☐ 毀謗師長 ☐ 刻意隱匿事實		☐ 毆打 ☐ 恐嚇同學 ☐ 欺侮 ☐ 毀謗同學 ☐ 違反刀械、槍砲彈 藥條例 ☐ 聚眾滋事 ☐ 不假離校或越牆 進出校園 ☐ 翹課		☐ 出入 18 禁場所 ☐ 持有販賣施用毒 品 ☐ 涉及 ☐ 性平 ☐ 霸凌 事件屬實 ☐ 毀壞校譽 ☐ 其他
	☐ 口頭訓誡。 ☐ 書面反省，三天內繳交。 ☐ 建議給予適性教育。 ☐ 情節重大，請家長到校瞭解及協處。			導 師			生 輔 組 長
家 長 意 見	☐ 適性教育：執行中學部愛校服務，累計 30 小時。 ☐ 其他：						
					簽章： 日期： 年 月 日		

※登記人員開立後，將第一聯繳交學務處生輔組（警告以上檢附獎懲建議表），第二聯交由學生帶回，於 3 日內由家長、導師簽名後繳回學務處生輔組，逾期者依校規第 9 條第 15 款處分。

第二聯：學生攜回（本聯全部核章後繳回【生輔組核對第一聯確認】再上呈）
第一聯：學務處留存（本聯請撕下交由【生輔組】統一列管上呈）

同德高中適性教育書面反省稿紙格式：

[illegible][illegible]

同德高中適性教育執行管制表：

同德高中適性教育執行管制表					
執行項目	☐ 中學部愛校服務 ☐ 其他				
執行週期	☐ 10 小時 ☐ 20 小時 ☐ 30 小時				
簽章 日期	老師簽章 (0.5 小時一格)	簽章 日期	老師簽章 (0.5 小時一格)	簽章 日期	老師簽章 (0.5 小時一格)
月 日		月 日		月 日	
月 日		月 日		月 日	
月 日		月 日		月 日	
月 日		月 日		月 日	
月 日		月 日		月 日	
月 日		月 日		月 日	
月 日		月 日		月 日	
月 日		月 日		月 日	
月 日		月 日		月 日	
月 日		月 日		月 日	
月 日		月 日		月 日	
月 日		月 日		月 日	
月 日		月 日		月 日	
月 日		月 日		月 日	
月 日		月 日		月 日	
月 日		月 日		月 日	
月 日		月 日		月 日	
月 日		月 日		月 日	
月 日		月 日		月 日	
月 日		月 日		月 日	

家長簽章：

導師簽章：

生輔組長：